

# 委託訓練カリキュラム

月

建設関連分野

**施工管理**

- ・CAD 図面
- ・写真撮影・整理
- ・電子納品
- ・測量

火

情報関連分野

**基礎編**

- ・パソコン操作
- ・Excel・Word 入力
- ・Internet 入門
- ・Excel 表計算

水

情報関連分野

**実習編**

- ・Internet 活用
- ・Homepage 作成
- ・PowerPoint 作成
- ・画像作成

木

情報関連分野

**実習編**

- ・Internet 活用
- ・Homepage 作成
- ・PowerPoint 作成
- ・画像作成・処理

金

営業関連分野

**接客マナー**

- ・挨拶・電話対応
- ・名刺の受取り
- ・身嗜み
- ・Presentation 演習